

Министерство природных ресурсов и лесного
комплекса Красноярского края

Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Дивногорский техникум лесных технологий»
(КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных
технологий»)

Приложение 3
к приказу КГБ ПОУ «Дивногорский
техникум лесных технологий»
от 27.02.2026 № 15-о

ПОЛОЖЕНИЕ

**об апелляционной комиссии
краевого государственного бюджетного профессио-
нального образовательного учреждения
«Дивногорский техникум лесных технологий»
2026-2027 г.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с актуальными изменениями и дополнениями), а также Порядка приема в 2026-2027 году в КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий» (далее - Техникум) и устанавливает порядок создания и деятельности апелляционной комиссии, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций поступающих.

1.2. Апелляция - письменное заявление абитуриента о нарушении, по его мнению, установленного порядка зачисления в техникум, либо о несогласии с результатами конкурсного отбора.

1.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение процедуры приема в техникум.

1.4. Рассмотрение апелляций проводится апелляционной комиссией, которая создается в рамках организации приема в техникум приказом директора в целях обеспечения единых требований, разрешения спорных вопросов и защиты прав поступающих.

2. Полномочия и функции апелляционной комиссии

2.1 Комиссия обязана рассматривать в установленном порядке все поданные апелляционные заявления от абитуриентов, касающиеся процедуры конкурсного отбора и зачисления, согласно действующему законодательству и настоящему Положению.

2.2 Апелляционная комиссия обязана на коллегиальных основах и в режиме гласности выносить объективные решения в рамках апелляционных заявлений.

2.3 Комиссия имеет право на:

- отклонение заявлений абитуриентов по нарушению, с их точки зрения, порядка приема в техникум, поданных после окончания работы апелляционной комиссии;
- отказ в повторном рассмотрении апелляций;
- коллегиальность принятия решений.

3. Порядок подачи апелляций

3.1. Абитуриент, выразивший свое несогласие с результатами конкурсного отбора, проводимого техникумом при превышении численности поступающих количества мест, финансируемых из средств краевого бюджета, имеет право подать аргументированное письменное апелляционное заявление (Приложение 2) об ошибочности, по его мнению, процедуры зачисления.

3.2. Апелляция подается поступающим на следующий день после объявления результатов конкурсного отбора. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Факт приема апелляции фиксируется в журнале регистрации (Приложение 1).

3.3. Комиссия обязана рассмотреть поступившую апелляцию не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

3.4. Подача и рассмотрение апелляций осуществляется, в том числе с использованием дистанционных технологий.

4. Порядок рассмотрения апелляций

4.1. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность результатов конкурсного отбора, а также право абитуриента на внеконкурсное зачисление на основании представленных документов (индивидуальных достижений).

4.2. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии (Приложение 3). Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

4.3. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Результаты голосования членов апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

4.4. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (Приложение 4). Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение определяет особенности апелляционной процедуры, деятельности соответствующей комиссии в рамках организации приемной кампании в техникум.

5.2 Положение носит постоянный характер. Внесение в него изменений и уточнений происходит по мере необходимости в соответствующем порядке.

Приложение 2
к положению об апелляционной комиссии

Председателю апелляционной комиссии
КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий»
от абитуриента _____
(Ф.И.О. полностью)

Контактный телефон: _____

АПЕЛЛЯЦИЯ

Прошу рассмотреть вопрос об изменении результатов конкурсного отбора (зачисления), так как я считаю, что _____.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

Министерство природных ресурсов и лесного комплекса Красноярского края
КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий»

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ
Заседания апелляционной комиссии

Апелляционная комиссия КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий» (далее – комиссия) в составе:

Председатель комиссии: _____

Членов комиссии: _____

Секретаря комиссии: _____

Отсутствовали: _____

Повестка:

О рассмотрении апелляции _____ вх. № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.
(Ф.И.О. (последнее при наличии) поступающего полностью)

СЛУШАЛИ:

1. Председательствующего на заседании, который объявил об апелляции, подлежащей рассмотрению, ознакомил с составом комиссии, наличием кворума.
2. Заявителя, который изложил свои требования в соответствии с поданной апелляцией.

Пояснения Заявителя:

РЕШИЛИ:

по результатам рассмотрения представленных в комиссию документов _____

комиссия решила: _____

Председатель комиссии: _____
(Ф.И.О) (Подпись)

Члены комиссии: _____
(Ф.И.О) (Подпись)

Секретарь комиссии: _____
(Ф.И.О) (Подпись)

РЕШЕНИЕ
апелляционной комиссии

Уважаемый (ая) _____ ,

В ответ на поданную Вами апелляцию от «__» _____ 20 __ г. вх. № _____ сообщая, что Ваши требования рассмотрены Апелляционной комиссией КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий» «__» _____ 20 __ г., протокол № _____

Комиссия приняла решение _____

Председатель комиссии: _____

(Ф.И.О.)