

**Министерство лесного хозяйства Красноярского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Дивногорский техникум лесных технологий»**

Рассмотрено и одобрено на заседании
Методического совета
Протокол № 3
«07» апреля 2021 г.

Утверждаю
Директор КГБ ПОУ «Дивногорский
техникум лесных технологий»

Ю.М.Павлов
« ____ » _____ 20__ г

**Отчет
о результатах самообследования
КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий»
за 2020год по состоянию на 1 апреля 2021 г.**

Дивногорск – 2021 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

		Стр.
	Введение	3
1	Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности	3
2	Система управления образовательным учреждением	5
3	Содержание и качество подготовки обучающихся	7
4	Организация учебного процесса	20
5	Востребованность выпускников техникума	26
6	Кадровое обеспечение образовательного процесса	27
7	Учебно–методическое обеспечение образовательного процесса	28
8	Библиотечно – информационное обеспечение	31
9	Материально – техническая база образовательного процесса	34
10	Функционирование внутренней системы оценки качества	39
11	Показатели деятельности КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий»	40
	Заключение	47

ВВЕДЕНИЕ

Основание для самообследования:

Приказ Министерства и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности техникума, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию техникума;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления техникума, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно – методического, библиотечно – информационного обеспечения, материально – технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности техникума, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации (Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»).

1. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Тип, вид, статус учреждения

Полное название техникума: Краевое бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дивногорский техникум лесных технологий».

Сокращенное название техникума: КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий»

Тип учреждения – профессиональная образовательная организация.

Вид учреждения – техникум.

Статус – государственное бюджетное образовательное учреждение.

1.2. Экономические и социальные условия территории нахождения

Техникум расположен на территории г.Дивногорска, Красноярский край.

Техникум обладает на праве оперативного управления обособленным имуществом, собственником которого является Красноярский край.

1.3. Лицензия, государственная аккредитация

Юридический адрес техникума: 663094, Красноярский край, г. Дивногорск, ул. Заводская, 1/1, пом.1

Лицензия: 24 Л01 № 0001820, регистрационный № 8642 –Л от 19 февраля 2016 года.

Срок действия – бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации: 24А05 № 0000149, регистрационный № 4960 от 17 марта 2020 года. Действительно до 17 марта 2026 года.

Учредитель: Министерство лесного хозяйства Красноярского края

Номер телефона: 8 (39144) 3 – 85 – 25

Номер факса: 8 (39144) 3 – 85 – 25

e– mail: divlt@yandex.ru

Сайт учреждения: www.divlt.ru

1.4. Миссия техникума:

Быть лидером в подготовке успешных специалистов для лесного сектора Сибирского федерального округа, сочетая классические традиции русского лесоводства и современные образовательные технологии и инновации.

ЗАДАЧИ:

1. Приведение содержания образования, технологий обучения и методов оценки качества обучения в соответствии с требованиями современного общества.
2. Реализация принципа доступности образования независимо от социального, имущественного, должностного положения и места жительства студентов.
3. Внедрение моделей непрерывного профессионального образования.
4. Создание условий для развития личности и образовательной мобильности обучающихся.
5. Совершенствование воспитательной работы на основе внедрения системы студенческого самоуправления.

1.5. Форма обучения – очная, заочная.

1.6. Специальности среднего профессионального образования:

На сегодняшний день Дивногорский техникум лесных технологий готовит кадры для лесной отрасли по специальностям:

35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (в лесном хозяйстве)

21.02.04 Землеустройство

23.02.04 Техническая эксплуатация подъёмно – транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (в лесном хозяйстве)

35.02.03 Технология деревообработки

Образовательный процесс обеспечен всеми необходимыми документами: ФГОС, образовательными программами по всем специальностям и профессиям СПО. Образовательные программы предусматривали выполнение государственной функции техникума – обеспечение профессионального образования базового уровня, развитие обучающегося в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого обучающегося на каждом учебном занятии в деятельность с учётом его возможностей и способностей.

Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы техникума на каждой ступени обучения.

Самообследованием установлено, что техникум осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации. Локальная нормативно – правовая документация отвечает требованиям государственных нормативно – правовых актов. Техникум имеет все необходимые организационно – правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий» осуществляет свою деятельность на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующего законодательства Российской Федерации и Красноярского края, решений учредителя, Устава техникума, приказов директора, локальных нормативных актов.

Структуру техникума составляют учебные подразделения, обеспечивающие реализацию образовательных программ, учебно–вспомогательные и административно – хозяйственные подразделения.

Программа развития техникума на период с 2020 по 2024 годы предусматривает поэтапное решение задач, позволяющих образовательной организации осуществлять качественную подготовку компетентных специалистов, необходимых для реализации основных направлений плана социально – экономического развития Красноярского края.

Ежегодные планы структурных подразделений направлены на достижение стратегических целей и имеют в своей структуре необходимые для успешной реализации элементы: аналитические материалы, цели, задачи, направления деятельности, достаточные и обоснованные системы мер, направленные на достижение спроектированных результатов деятельности, мероприятия по устранению недостатков за прошлый учебный год и оценке эффективности проводимых плановых мероприятий. Взаимодействие структурных подразделений в техникуме осуществляется с учётом имеющейся локальной информационной сети с включенными в неё рабочими местами руководителей, оснащённых современными средствами компьютерной техники и установленным программным обеспечением, позволяющим оперативно принимать, перерабатывать и отправлять информацию.

На каждом рабочем месте руководителя осуществляется накопление, переработка и хранение управленческих информационных ресурсов по различным направлениям деятельности техникума. Таким образом, создаётся информационный банк данных, позволяющий руководителю оперативно принимать управленческое решение по тому или иному вопросу.

Утвержденная номенклатура дел соответствует основным направлениям деятельности образовательной организации и распределена по структурным подразделениям. Распределение по структурным подразделениям и контроль

исполнения распорядительных документов осуществляет отдел кадров и делопроизводства техникума.

Структура и система управления техникума строится в соответствии с Уставом для реализации основной цели создания и деятельности техникума: подготовка высококвалифицированных специалистов среднего звена.

Управление техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Красноярского края и Уставом техникума. Управление техникумом осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом техникума является директор техникума, права и обязанности которого определены Уставом и условиями трудового договора. Часть полномочий по управлению различными видами деятельности переданы заместителям директора, руководителям структурных подразделений.

Структура учреждения (филиалы, отделения, центры, учебные фирмы и т.д.)

- очное отделение,
- заочное отделение,
- отделение дополнительного образования,
- инновационный отраслевой центр прикладных квалификаций с входящими в него учебными центрами CAT, KOMATSU, JohnDeere, USNR.

Коллегиальными органами управления техникума являются: Методический совет, Педагогический совет, Совет обучающихся, Совет техникума. Их компетенции определены Уставом и локальными нормативными актами. В техникуме действует общественная профсоюзная организация без статуса юридического лица, в неё входит большинство работников. По инициативе профсоюзного комитета разработан и утверждён общим собранием Коллективный договор между администрацией и профсоюзом, который устанавливает дополнительные льготы и гарантии работникам техникума.

Система планирования работы техникума охватывает все стороны его деятельности и отвечает требованиям комплексности различных планов.

Действенным фактором организации коллектива служат целевые программы и планы учебно – воспитательной работы техникума на учебный год. Более конкретными, предусматривающими активное участие всех работников и обучающихся в их выполнении, являются ежемесячные планы работ техникума в целом и отдельных подразделений.

Организационно – административная управленческая деятельность в техникуме связана с распорядительством, выполнением текущих дел, оперативным решением вопросов, синхронизацией работы отдельных служб или работников.

Еженедельно планируются и проводятся инструкционно – методические и оперативные совещания всего педагогического состава по плану работы, нормативным актам, документам и т.п. по направлениям деятельности проводятся экспертно – методические советы, оперативные совещания с руководителями служб и с отдельными категориями работников.

Основные направления деятельности техникума регламентированы локальными нормативными актами, утвержденными в установленном порядке в качестве приложений к Уставу.

Вопросы организации и ведения делопроизводства в техникуме возложены на отдел кадров и делопроизводства, а именно:

- секретаря руководителя (основные приказы по учреждению, входящая и исходящая корреспонденция, распоряжения и др.)
- секретарей учебной части (личные дела обучающихся, приказы (касающиеся обучающихся), учет контингента и др.);
- специалиста по кадрам (личные дела работников, приказы по личному составу, приказы по учебной, основной и административно-хозяйственной деятельности, распоряжения и др.);

В техникуме утверждена номенклатура дел в соответствии с установленными требованиями к делопроизводству в образовательном учреждении.

Существующая система управления техникумом соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке квалифицированных специалистов среднего звена.

3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Структура и содержание образовательных программ

ОПОП базовой подготовки направлены на освоение общих и профессиональных компетенций, обеспечивающих готовность к реализации основных видов профессиональной деятельности в соответствии с получаемой квалификацией специалиста среднего звена.

Основная профессиональная образовательная программа по специальностям среднего профессионального образования представляет собой комплекс нормативно-методической документации, разработанный на основе ФГОС с учетом регионального рынка труда, требований работодателей, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

Программы подготовки специалистов среднего звена включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Основная профессиональная образовательная программа ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, МДК, рабочих программ учебных и производственных, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся, согласовывается с якорным работодателем, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается директором техникума.

В структуру ОПОП входят:

- пояснительная записка, определяющая цели ОПОП, ее особенности, а также описание компонента техникума;
- ФГОС по соответствующей профессии и специальности с примерным учебным планом;
- учебный план по специальности, утвержденный директором техникума;
- совокупность рабочих программ всех дисциплин, междисциплинарных курсов и практик, включенных в учебный план и определяющих полное содержание ОПОП;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестаций, на основании соответствующих положений;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности (направлению);
- фонды оценочных средств для проверки знаний студентов по дисциплинам циклов общеобразовательной подготовки (ОД), общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин (ОГСЭ), естественнонаучных (ЕН), специальных дисциплин (СД), междисциплинарных курсов (МДК).
- учебно-методические комплексы (УМК) дисциплин, ПМ.

Образовательные программы среднего общего образования реализуются в пределах основных профессиональных образовательных программ с учётом профиля получаемого образования.

В техникуме по всем аккредитуемым специальностям утверждены учебные планы. Все учебные планы составлены в соответствии с ФГОС.

Данные рабочие учебные планы составлены заместителем директора по учебной работе и утверждены приказом директором техникума.

Анализ содержания всех учебных планов свидетельствует о следующем:

- квалификация выпускников соответствует государственным требованиям данной специальности;
- нормативный срок освоения основных профессиональных образовательных программ по всем формам обучения не превышает допустимого;
- объем каникулярного времени за весь период обучения соответствует по общей продолжительности нормативам, установленным ФГОС;
- количество курсовых работ за весь период обучения не превышает предела, оговоренного примечаниями к государственным требованиям;
- вид и продолжительность государственной итоговой аттестации соответствуют государственным требованиям;
- перечень кабинетов и лабораторий в рабочих учебных планах соответствует государственным требованиям по специальности;
- пояснения к учебному плану раскрывают особенности реализации основной профессиональной образовательной программы в техникуме и распределение резерва времени учебного учреждения;
- все учебные планы утверждены приказом директором техникума.

В учебных планах по специальностям СПО количество обязательной аудиторной нагрузки обучающихся в неделю по очной форме обучения составляет 36 часов, количество максимальной учебной нагрузки – 54 часа, в которую включаются консультации и самостоятельная работа обучающихся.

В соответствии с требованиями основных профессиональных образовательных программ по специальностям, в техникуме сформированы учебно-методические комплексы дисциплин, МДК.

В УМК дисциплины, МДК входят:

- рабочая учебная программа дисциплины, МДК, разработанная и утвержденная в соответствии с локальными актами о разработке и структуре рабочих программ дисциплин, МДК, учебной и производственной практики;

- отдельные приложения к программе дисциплины, МДК, которые включают в себя: методические рекомендации преподавателя по изучению учебной дисциплины, МДК, методические рекомендации в части выполнения самостоятельной работы обучающихся;

- комплекты учебников, учебных пособий, методических указаний и других методических материалов и документов (по одному экземпляру) по конкретным видам учебных занятий;

- методические указания к лабораторным работам, курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы обучающихся;

- разработанные преподавателям конспекты лекций (при отсутствии по дисциплине официальных учебников и учебных пособий с грифами федеральных органов образования);

- список прикладного программного обеспечения используемого в образовательном процессе по дисциплине, МДК;

- контрольно-измерительные материалы, комплексы оценочных средств предназначенные для проведения всех форм контроля уровня подготовки обучающихся по дисциплине, МДК, которые могут включать в себя: тесты (контрольные вопросы и задания), перечень вопросов, выносимых на текущий контроль, зачеты и экзамены.

Составной частью образовательной программы по специальности являются рабочие программы дисциплин, МДК, учебных и производственных практик.

Максимальная учебная нагрузка, объем аудиторных часов, самостоятельная работа, лабораторные и практические занятия в тематических планах рабочих учебных программ дисциплин соответствуют (в часах) учебному плану специальности.

Самообследованием установлено, что образовательный процесс в техникуме организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

Мониторинг качества знаний

Качество подготовки выпускников в техникуме контролируется путем проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Учебными

планами предусматриваются различные формы промежуточной аттестации: экзамен, зачет, дифференцированный зачет, контрольная работа, курсовой проект (работа), комплексный экзамен, экзамен (квалификационный).

Экзаменационные билеты по преподаваемым учебным дисциплинам, МДК рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий, утверждаются заместителями директора (по направлению деятельности). Содержание и структура билетов, их количественный состав соответствуют действующим рекомендациям Министерства просвещения Российской Федерации.

Для оценки знаний, умений и навыков, обучающихся в техникуме проводится текущий, промежуточный контроль, срез остаточных знаний.

Текущий контроль служит для постоянного выявления уровня усвоения знаний и его повышения, обеспечивает условия для своевременной корректировки и разнообразия форм и методов работы преподавателя. Основными формами текущего контроля являются устный опрос, письменная проверка, практическая и лабораторная работа, тестовый контроль.

Промежуточный контроль осуществляется в форме дифференцированного зачета или экзамена по пройденным темам.

Промежуточная аттестация студентов проводится в соответствии с Положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов».

Промежуточная аттестация определяет уровень подготовки обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям. Основными формами промежуточной аттестации в техникуме являются: экзамен по отдельной дисциплине, зачет, дифференцированный зачет, защита курсового проекта (работы), комплексный экзамен, экзамен (квалификационный). Уровень сложности контрольных материалов, экзаменационных материалов соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Уровень подготовки обучающихся измеряется в пятибалльной шкале оценок. В техникуме разработаны формы и порядок оформления учебной отчетной документации.

Курсовое проектирование проводится в соответствии с Положением об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта).

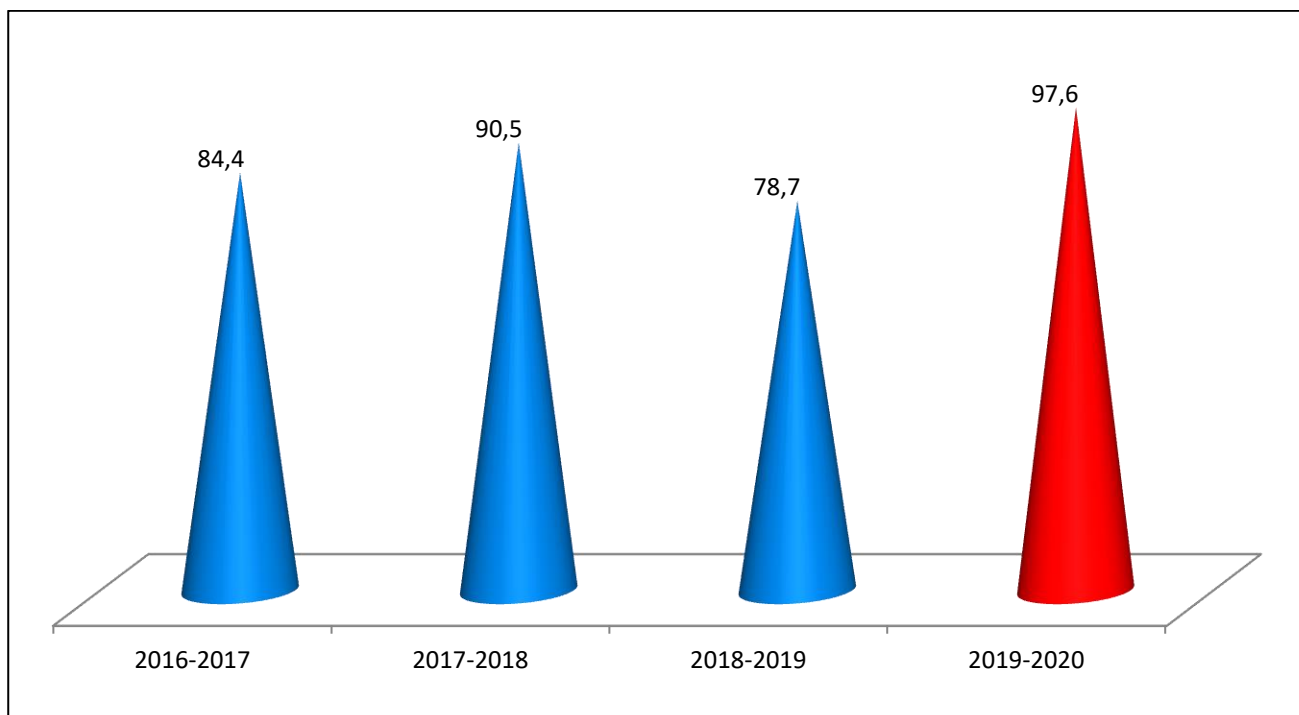
Анализ результатов промежуточной аттестации студентов показал, что порядок ее проведения соответствует установленным требованиям, а качество знаний обучающихся техникума находится на достаточном уровне.

При проведении самообследования был проведен мониторинг успеваемости обучающихся по группам и специальностям 2019-2020 учебный год по специальностям.

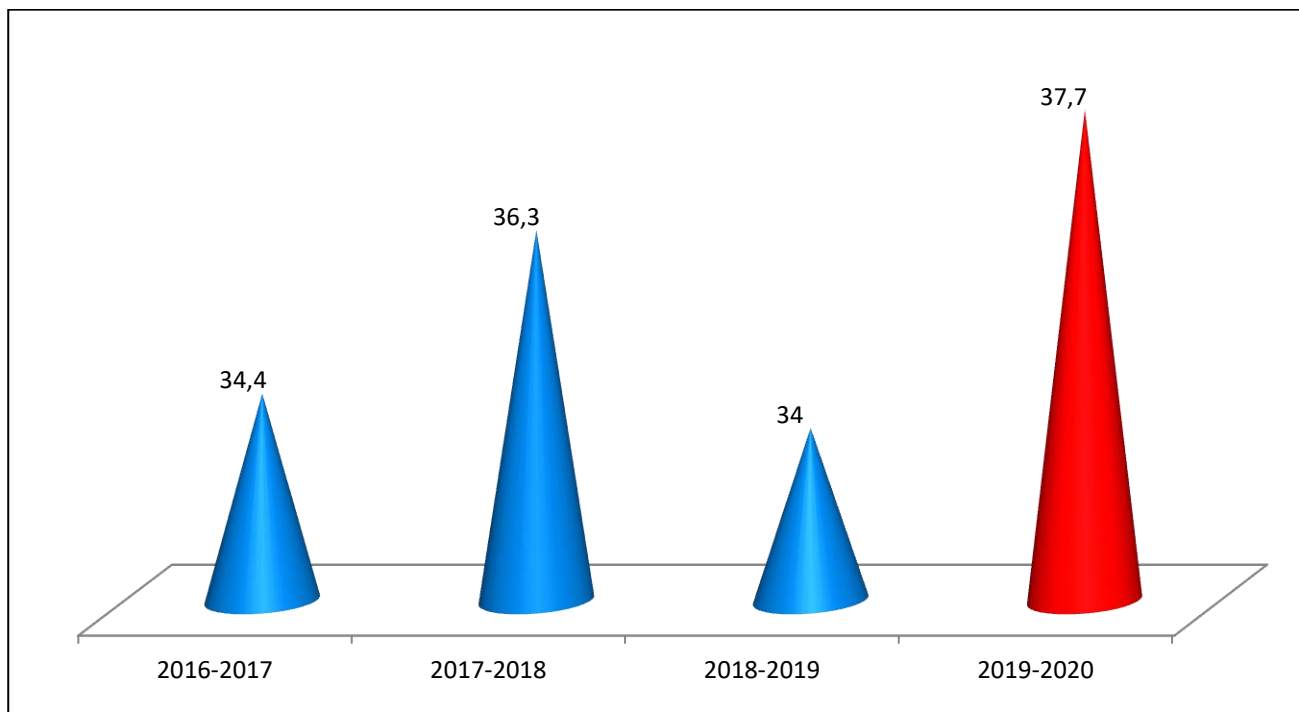
Результаты проверки качества знаний при самообследовании представлены в диаграммах.

Очное отделение

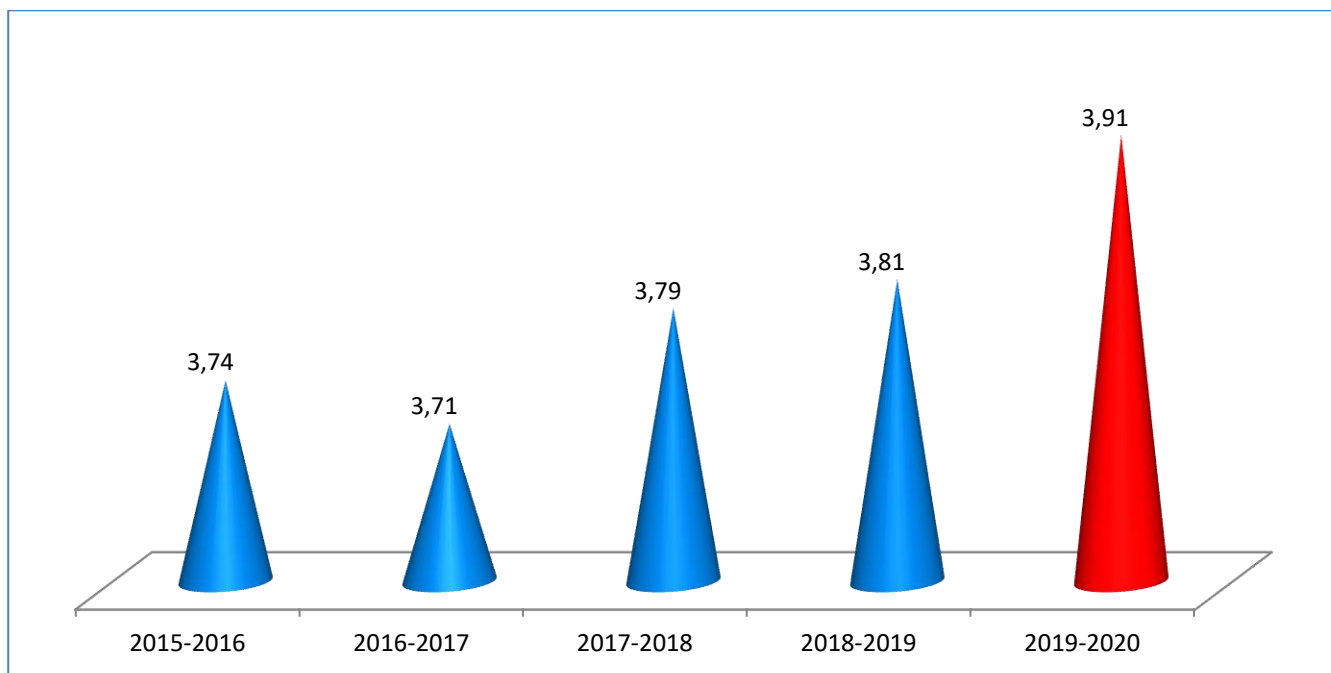
Успеваемость, %



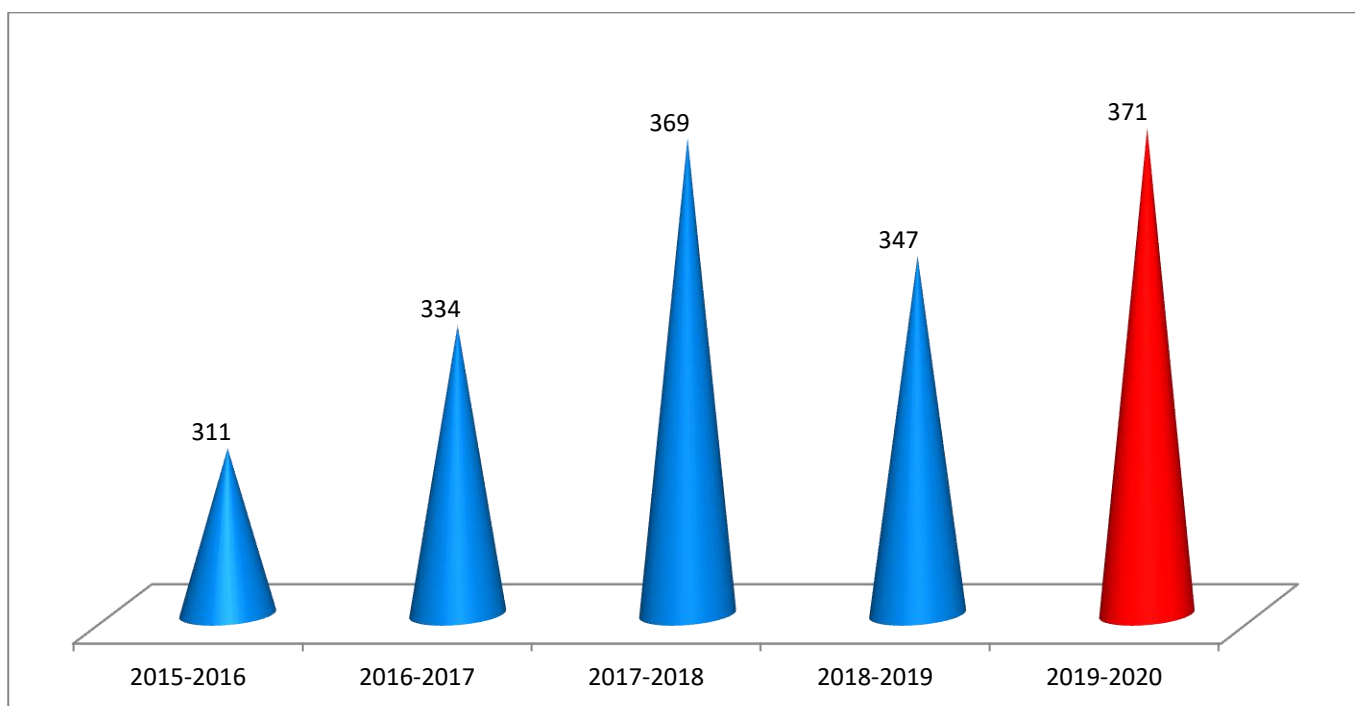
Качество успеваемости, %



Средний балл

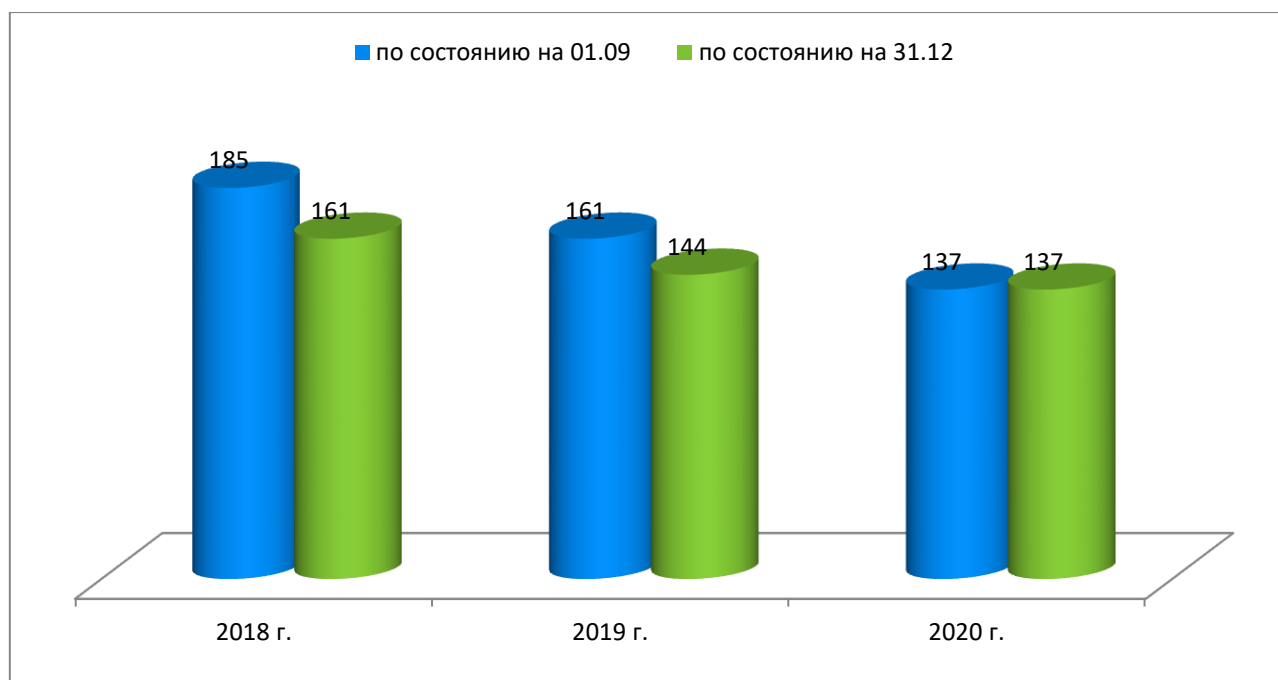


Численность студентов



Заочное отделение

Численность студентов



В 2019-2020 учебном году, учебная практика проводилась в лабораториях, кабинетах, учебно-производственных мастерских и учебных полигонах техникумасогласно программам практики. Мониторинг качества учебной практики показывает следующие результаты:

№ п/п	Группа	Модуль	Количество обучающихся	% качества	Руководитель учебной практики
2 курс					
1	1183ем	УП 05	22	100	Кобзина С.А. Тарханова К.А. Тарханова К.А. Тарханова К.А. Кобзина С.А.
		УП 03	23		
		УП 04	24		
		УП 02	24		
		УП 01	23		
2	18Д	УП 01	11	100	Судоплатов Н.С.
3	18 Мех	УП 01	22	100	Бареев А.В.
4	18 Э	УП 05	18	100	Губина Т.С. Свирина Т.Е. Губина Т.С.
		УП 02	18		
		УП 01	18		
5	18 Л	УП 01	22	100	Федотова Е.А.
3 курс					
6	17 Л	УП 03	21	100	Каримова В.Т. Федотова Е.А. Кучмистов А.А. Зими́на И.К.
		УП 01	21		
		УП 04	21		
		УП 02	21		
7	17 Э	УП.03	23	100	Фаменко И.А.

		УП.04	23		Свирина Т.Е.
8	17 Мех	УП.01 УП.02 УП.05	23 23	100	Бареев А.В. Казаков С.В. Федотов С.А.
9	117 Л	УП 04 УП 03	17	100	Кучмистов А.А. Каримова В.Т.
10	17 Д	УП.03 УП.01 УП.02	11 11 11	100	Чернов В.И. Судоплатов Н.С. Кучмистов А.А.
4 курс					
11	16 Л	УП 04 УП 03	10	100	Кучмистов А.А. Каримова В.Т.
12	16 Мех	УП.02 УП.03 УП 05	19 19 19	100	Казаков С.В. Кучмистов А.А. Федотов С.А.
13	16 Д	УП 01 УП 02	6 6	100	Медведь Е.А. Кучмистов А.А.

Общие результаты производственной практики следующие:					
№ п/п	Группа	Модуль	Количество обучающихся	% качества	Руководитель производств.обучения
2 курс					
1	118 Зем	ПП.03	23	100	Тарханова К.А..
2	18 Мех	ПП.05 ПП.01	22 22	100	Федотов С.А. Бареев А.В.
3 курс					
3	17 Л	ПП.05	24	100	Федотов С.А.
4	17 Э	ПП.01 ПП.02 ПП.04 ПП.03	24 24 23 23		Свирина Т.Е. Свирина Т.Е. Свирина Т.Е. Фаменко И.А.
5	117 Л	ПП 01 ПП 03 ПП 02 ПП 05 ПП 04	17 17 17 17 17		Федотова Е.А. Каримова В.Т. Зими́на И.К. Федотов С.А. Федотов С.А.
6	17 Д	ПП.03	11	100	Чернов В.И.
7	17 Мех	ПП.05 ПП.01	19 19	100	Федотов С.А. Бареев А.В.
4 курс					
8	16 Л	ПП 01 ПП 03 ПП 02 ПП 05 ПП 04	17 17 17 10 10	100	Федотова Е.А. Каримова В.Т. Зими́на И.К. Федотов С.А. Федотов С.А.
9	16 Мех	ПП.02 ПП.03	18 18	100	Казаков С.В. Кучмистов А.А.
10	16 Д	ПП.02 ПП.01	6 6	100	Кучмистов А.А. Мозоля Н.Н.

Практика выполнялась как по основным профессиям и специальностям, так и по смежным, полученными обучающимися в рамках курсового обучения основные места проведения производственных практик предприятия лесного комплекса Красноярского края, Республик Тыва, Хакасия, Читинской и Иркутской области.

Государственная итоговая аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация выпускников в техникуме проходит в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

В летний период (июнь 2020 года) общий выпуск составил 98 обучающихся, в том числе 68 по программам подготовки специалистов среднего звена очной формы обучения и 30 - заочной формы обучения.

Показатель качества результатов государственной итоговой аттестации составил:

Результаты защиты выпускных квалификационных работ по специальности 21.02.04 Землеустройство 2020 – 2021 учебный год

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол -во	%	Кол -во	%	Кол -во	%
1	Окончили образовательное учреждение СПО	12	100	12	100	-	-
2	Допущены к защите	12	100	12	100	-	-
3	Принято к защите выпускных квалификационных работ	12	100	12	100	-	-
4	Защищено выпускных квалификационных работ:	12	100	12	100		
5	Оценки:						
	Отлично	5	41,70	5	41,70	-	-
	Хорошо	5	41,70	5	41,70	-	-
	Удовлетворительно	2	16,60	2	16,60	-	-
	Неудовлетворительно	-	-	-	-	-	-
6	Средний балл	4,25		4,25		-	-

Общие результаты подготовки студентов по специальности 21.02.04 Землеустройство 2019 – 2020 учебный год

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол -во	%	Кол -во	%	Кол -во	%
1	Окончили образовательное учреждение СПО	12	100	12	100	-	-
2	Количество дипломов с отличием	2	16,60	2	16,60	-	-

3	Количество дипломов с оценкой «отлично» и «хорошо»	1	8,30	1	8,30	-	-
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-

**Результаты итоговой государственной аттестации
специальность 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство
2019 – 2020 учебный год**

Вид итоговой аттестации: защита выпускной квалификационной работы

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол -во	%	Кол -во	%	Кол -во	%
1	Окончили образовательное учреждение СПО	34	100	24	100	10	100
2	Допущены к защите	34	100	24	100	10	100
3	Принято к защите выпускных квалификационных работ	34	100	24	100	10	100
4	Защищено выпускных квалификационных работ:	34	100	24	100	10	100
5	Защитили выпускную квалификационную работу с оценкой						
	Отлично	13	38,3	10	41,7	3	30
	Хорошо	15	44,1	11	45,8	4	40
	Удовлетворительно	6	17,6	3	12,5	3	30
	Неудовлетворительно	-	-	-	-	-	-
6	Средний балл	4,2		4,3		4,0	

**Общие результаты подготовки студентов
по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство
2019 – 2020 учебный год**

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол -во	%	Кол -во	%	Кол -во	%
1	Окончили образовательное учреждение СПО	34	100	24	100	10	100
2	Количество дипломов с отличием	6	17,5	4	16,7	2	20
3	Количество дипломов с оценкой «отлично» и «хорошо»	4	11,8	1	4,2	3	30
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-

**Результаты итоговой государственной аттестации по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (в лесном хозяйстве)
2019 – 2020 учебный год**

Вид итоговой аттестации: защита выпускной квалификационной работы

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол -во	%	Кол -во	%	Кол -во	%
1	Окончили образовательное учреждение СПО	31	100	23	100	8	100
2	Допущены к защите	31	100	23	100	8	100
3	Принято к защите выпускных квалификационных работ	31	100	23	100	8	100
4	Защищено выпускных квалификационных работ:	31	100	23	100	8	100
5	Защитили выпускную квалификационную работу с оценкой						
	Отлично	12	39	9	39	3	37,5
	Хорошо	11	35	9	39	2	25
	Удовлетворительно	8	26	5	22	3	37,5
	Неудовлетворительно	-	-	-	-	-	-
6	Средний балл	4,12		4,17		4,0	

**Общие результаты подготовки студентов по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (в лесном хозяйстве)
2019 – 2020 учебный год**

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол -во	%	Кол -во	%	Кол -во	%
1	Окончили образовательное учреждение СПО	31	100	23	100	8	100
2	Количество дипломов с отличием	6	19	5	21,7	1	12,5
3	Количество дипломов с оценкой «отлично» и «хорошо»	2	6	2	9	-	-
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-

**Результаты итоговой государственной аттестации по специальности
23.02.04 «Техническая эксплуатация подъёмно – транспортных,
строительных, дорожных машин и оборудования (в лесном хозяйстве)»
2019 – 2020 учебный год**

Вид итоговой аттестации: защита выпускной квалификационной работы

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол -во	%	Кол -во	%	Кол -во	%
1	Окончили образовательное учреждение СПО	27	100	15	56	12	44
2	Допущены к защите	27	100	15	56	12	44

3	Принято к защите выпускных квалификационных работ	27	100	15	56	12	44
4	Защищено выпускных квалификационных работ:	27	100	15	56	12	44
5	Защитили выпускную квалификационную работу с оценкой						
	Отлично	15	56	9	60	6	50
	Хорошо	6	22	3	20	3	25
	Удовлетворительно	6	22	3	20	3	25
	Неудовлетворительно	-	-	-	-	-	-
6	Средний балл	4,32		4,40		4,25	

**Общие результаты подготовки студентов по специальности
23.02.04 «Техническая эксплуатация подъёмно – транспортных,
строительных, дорожных машин и оборудования (в лесном хозяйстве)»
2019 – 2020 учебный год**

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол -во	%	Кол -во	%	Кол -во	%
1	Окончили образовательное учреждение СПО	27	100	15	100	12	100
2	Количество дипломов с отличием	7	25,9	5	33,3	2	16,7
3	Количество дипломов с оценкой «отлично» и «хорошо»	4	14,8	1	6,7	3	25
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-

**Результаты итоговой государственной аттестации по специальности
35.02.03 Технология деревообработки
2019 – 2020 учебный год**

Вид итоговой аттестации: защита выпускной квалификационной работы

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол -во	%	Кол -во	%	Кол -во	%
1	Окончили образовательное учреждение СПО	6	100	6	100	-	-
2	Допущены к защите	6	100	6	100	-	-
3	Принято к защите выпускных квалификационных работ	6	100	6	100	-	-
4	Защищено выпускных квалификационных работ:	6	100	6	100	-	-
5	Защитили выпускную квалификационную работу с оценкой						
	Отлично	5	83,3	5	83,3	-	-
	Хорошо	-	-	-	-	-	-
	Удовлетворительно	1	16,7	1	16,7	-	-
	Неудовлетворительно	-	-	-	-	-	-
6	Средний балл	4,3		4,3		-	

**Общие результаты подготовки студентов по специальности
35.02.03 Технология деревообработки
2019 – 2020 учебный год**

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол -во	%	Кол -во	%	Кол -во	%
1	Окончили образовательное учреждение СПО	6	100	6	100	-	-
2	Количество дипломов с отличием	2	33,3	2	33,3	-	-
3	Количество дипломов с оценкой «отлично» и «хорошо»	2	33,3	2	33,3	-	-
4	Количество выданных академических справок	-	-	-	-	-	-

Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется в соответствии с Программами государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям техникума, разработанными на основании:

- ФГОС;
- Учебных планов;
- Рекомендаций по организации государственной итоговой аттестации выпускников;

Государственная итоговая аттестация в техникуме проходила в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы.

Для проведения государственной итоговой аттестации ежегодно создаются государственные экзаменационные комиссии, председателями которых являются руководители или представители предприятий соответствующих специальностей и профессий, на которых обучающиеся проходили производственную практику. Благодаря достаточному уровню профессиональной подготовки, наличию договоров о социальном партнерстве с предприятиями, хорошей организации практики, большинство практикантов после выпуска трудоустраиваются на постоянную работу предприятий - партнеров.

Государственными экзаменационными комиссиями отмечено, что уровень выполнения выпускных квалификационных работ и содержание ответов студентов соответствуют требованиям Федерального государственного образовательного стандарта к качеству подготовки специалистов среднего профессионального образования.

Информатизация образовательного процесса

Одним из путей повышения качества подготовки выпускников, совершенствования образовательного процесса является внедрение информационно-коммуникационных технологий. Компьютеризация образовательного процесса осуществляется в рамках профессионально-образовательных программ.

Техникум подключен к сети Internet, скорость подключения: 50 Мбит/сек., доступ осуществляется с 131 персональных компьютеров. Действует единая локальная вычислительная сеть. По техникуму установлено Wi-Fi оборудование,

позволяющее осуществлять доступ к сети Internetc использованием беспроводных технологий.

Количество единиц вычислительной техники (компьютеров) 131. В учебном процессе используется 55единиц.

Учебный процесс в техникуме осуществляется в 3 компьютерных классах с доступом в Интернет на 45 компьютеров. В учебных целях используются:

- мультимедиапроекторы–24 шт.;
- принтеры -32 шт.;
- сканеры- 2 шт.;
- интерактивные доски- 16 шт.;
- ноутбуки- 24 шт.;
- МФУ-25 шт.
- Копиры- 4 шт.

В процессе обучения преподаватели применяют новые информационные технологии. 26 кабинетов и лабораторий оборудованы проекционным оборудованием. Профессиональные навыки студенты вырабатывают применяя современное программное обеспечение, в том числе ЛесГИС на базе VarinfoProfessional, Компас 3D, KredaDat, 1С:Бухгалтерия, Гарант и др. Используется система дистанционного обучения Moodle, которая размещена на сайте техникума <http://www.divlt.ru/>.

Техникум имеет официальный сайт (<http://www.divlt.ru>) , который постоянно обновляется, поддерживается специалистами службы информатизации образовательного процесса. На сайте размещена нормативная, уставная документация, отражаются учебно-воспитательная работа, спортивные, культурные мероприятия, методическая работа и др.

Значительная часть нормативных и учебно-программных материалов размещается на официальном сайте техникума.

Самообследование показало, что количество и качество используемой в учебном процессе вычислительной техники, наличие и качество программного обеспечения, эффективность использования компьютерной техники в техникуме и проведении учебного процесса соответствуют предъявленным требованиям, являются достаточными для качественной подготовки специалистов.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебный процесс в техникуме организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по составленному учебной частью и утвержденному директором техникума расписанию;
- учебная работа техникума построена на основании разработанных и утвержденных действующих учебных планов, учебных программ, календарно-тематических планов и другой учебно-методической документации;

- обучающиеся техникума обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией;
- наличие годового плана работы всех структурных подразделений техникума;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.;
- реализация заочной формы обучения осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком для каждой группы, определяющим сроки проведения сессий, наименование дисциплин, выносимых на каждую сессию, количество домашних контрольные работы, курсовых проектов.

В техникуме основными видами учебных занятий являются: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, учебная и производственная практики, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование). Расписание учебных занятий составляется по семестрам, размещается на сайте техникума в свободном доступе для обучающихся.

Учебный год начинается с первого сентября (на заочном отделении - не позднее первого октября) и состоит из двух семестров. Учебная нагрузка по очной форме обучения составляет 36 часов в неделю, которая распределена равномерно по дням недели. Самостоятельная работа студентов, консультации планируются так, чтобы максимально учебная нагрузка не превышала 54 часов в неделю.

По плану внутреннего контроля в техникуме регулярно проводятся проверки выполнения учебной нагрузки, ведения учебных журналов и проведения учебных занятий. Результаты проверок обсуждаются на оперативных совещаниях при директоре и на заседаниях педагогического совета.

Основными формами контроля учебной работы обучающихся являются промежуточная аттестация (срезы остаточных знаний по отдельным дисциплинам и блокам дисциплин), организованная в соответствии с локальными нормативными актами техникума. Результаты контроля обсуждаются на заседаниях предметных цикловых комиссий, на совещаниях при директоре техникума.

По каждому циклу дисциплины, МДК, ПМ спланированы внеаудиторные самостоятельные работы, объем которых отражен в рабочих учебных планах и рабочих программах (составляет 50% от общего объема часов по дисциплине).

Учитывая специфику специальностей и изучаемой дисциплины, преподавателями техникума определены дифференцированные виды заданий для самостоятельной работы: решение задач, расчетно-графические работы, составление кроссвордов, написание рефератов и другие. Контроль результатов внеаудиторных самостоятельных работ осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, и проходят в письменной или устной форме. Контроль результатов самостоятельной работы фиксируется в журнале учебных занятий.

По заочной форме обучения реализуются следующие виды учебных занятий: обзорные, установочные, лабораторно-практические занятия, консультации. Виды учебной деятельности, календарные сроки выполнения домашних контрольных

работ и проведение промежуточной аттестации указываются в календарных учебных графиках.

На весь период обучения предусмотрено выполнение не более трех курсовых работ (проектов) по дисциплинам профессионального цикла и междисциплинарных курсов в сроки, определенные рабочими учебными планами по специальностям. Темы курсовых работ (проектов) рассматриваются на заседании предметных (цикловых) комиссий и утверждаются заместителем директора по учебной работе. Преподавателями техникума разработаны методические указания по выполнению курсовых работ (проектов).

Для установления соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС проводится государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме защиты выпускной квалификационной работы. Ежегодно разрабатываются и утверждаются в установленном порядке Программы ГИА по каждой специальности. Программа ГИА включает условия подготовки и процедуры проведения, критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника. Результаты ГИА оформляются протоколом заседания государственной аттестационной комиссии, обсуждаются на цикловых комиссиях, совещаниях при директоре техникума, педагогическом совете.

Самообследованием установлено, что учебный процесс в техникуме организован в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

Организация и проведение учебной и производственной практик

Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика - основная составляющая подготовки квалифицированного специалиста. В комплексе с теоретическим обучением, программы учебной и производственной практик должны, с одной стороны, обеспечивать выполнение требований Федерального государственного образовательного стандарта к содержанию, уровню и качеству подготовки, с другой учитывать требования регионального рынка труда.

Организация практики в техникуме проводится в соответствии с Положением об учебной и производственной практике обучающихся.

Целью практики является закрепление и углубление знаний, полученных обучающимися во время теоретического обучения, комплексное освоение всех видов деятельности по профессии или специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта практической работы.

Техникумом заключены договоры на прохождение практики со следующими предприятиями:

№	Наименование предприятия	Населенный пункт
1	КГБУ «Красноярское лесничество»	г.Красноярск
4	ООО «Сибтайм Регион»	г.Красноярск
5	КГБУ «Большемуртинское лесничество»	п.Большая-Мурта
6	Администрация Енисейского бассейна внутренних водных путей	г.Красноярск
7	Администрация Шеверского с/совета Богучанского района	Богучанский район
9	ООО «Красноярский Речн. Порт»	г.Красноярск
10	Администрация Пушновского с/совета	Богградского р-на

12	СЛХУ «Шаганарекский лесхоз»	Р.Тыва
13	ФКУИК 14 ОУФД ГУФСИН России	Иркутская область
14	ООО «Ремтехника»	г.Лесосибирск
15	ГУП «Ак-Довуракское ДРСУ»	Р.Тыва
16	ООО «Велес»	Тасеевский р-н
17	ООО «Спец.Ресурс»	г.Дивногорска
18	САУРХ «Копьеволессервис»	Респ.Хакасия
19	Бирюсинское лесничество	Иркутский обл.
20	КГБУ «Тураханское лесничество»	с.Тураханское
22	И.П. «Рукосуев»	с.Ирба
23	КГБУ «Балахтинское лесничество»	п.Балахта
24	КГБУ «Гремучинское лесничество»	п.Гремучий
25	КГБУ «Казачинское лесничество»	Казачинский р-н
26	КГБУ «Емельяновское лесничество»	Емельяновский р-н
27	САУ РХ «Таштыплес»	с.Тыштып
28	ООО «Омега»	Иланский р-н
29	АО «Востсибниигипрозем»	г.Красноярск
30	КГКУ «Тинское лесничество»	Н.Ингашенский р-н, с.Тины
31	МКУ АПБА архитектурно планировочное бюро	г.Дивногорск
32	ФГУП «Рослесинфорг», «Востсиблеспроект»	г.Красноярск
33	МУП «Земля»	г.Дивногорск
35	Администрация г.Дивногорска	г.Дивногорск
36	ИП Кулибикина Е.В.	с.Новоселово
37	Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра»	Республика Хакасия
38	Администрация Таежноскогос/с	Богучанский р-н
39	ООО «Тывагипрозем»	г.Кызыл
40	ООО «РУКЗ»	с.Ермаковское
41	Администрация Аскизского р-на	с.Балыкса РХ
42	Администрация Балахтинскогос/с	РХ
43	И.П. Зенцов А.В.	с.Новоселово
44	МУ «Депортамент земельно-имущественных отношений»	п.Тура Эвенкийский р-н
45	ООО «Региональный Центр Кадастра и Землеустройства»	Енисейский р-н
46	Дивногорский отдел Управления Росреестра по Красноярскому краю	г.Дивногорск
47	ООО «Ди-Сервис»	г.Дивногорск
48	Восточно-Сибирский банкСБ РФ	г.Красноярск
49	УПФП РХ «Шивеский почтамт»	п.Шира
50	ООО «Сибком»	с.ШалинскоеМанский р-н
52	МУПЭС	г.Дивногорск
53	ОГБУЗ Тайшетская районная больница	г.Тайшет
54	ООО «Партнер плюс»	г.Красноярск
55	КГБУ «Идринское лесничество»	П.Идренской р-н
56	Ермаковский филиал ГПКК «Красноярсклес»	Ермовский р-н
57	ОАО «Российские ж/д дороги»	г.Красноярск
58	ООО «Элмар»	г.Дивногорск
59	Управление пенсионного фонда	г.Дивногорск
60	ООО «Гран»	г.Дивногорск
61	ООО «Стройсервис»	Дивногорский участок
62	ООО «Олимп-1»	С.Богучаны
63	ГП КК «Большемуртинское ДРСУ»	Большая Мурта
64	ООО «Новая волна»	Манский р-н
65	И.П. Сердобинцев Виталий Васильевич	п.Журавлево Курагинский р-н
66	ИП Ситников К.В.	Курагинский район
67	МРСК Сибири	г.Красноярск
68	ООО «Спецресурс»	г.Дивногорск

69	ООО «Дом»	г.Дивногорск
70	Министерство лесного хозяйства Красноярского края	г. Красноярск
71	Управление делами правительства Республики Тыва	г. Кызыл
72	ООО «Ковчег»	г.Дивногорск
73	КГБУ «Саяно-Шушенское лесничество»	пгт.Шушенское
74	КГБУ «Минусинское лесничество»	г.Минусинск
75	КГБУ «Невонское лесничество»	п.Невонка, Богучанский р-он
76	ООО «Дали 579»	г.Красноярск
77	КГАУ «Редакция газеты «Огни Енисея»»	г.Дивногорск
78	ООО «Чистый город»	г.Дивногорск
79	ООО «Ния»	г.Дивногорск
80	ООО «Земля и недвижимость»	пгт.Шушенское
81	Администрация поселка Кошурникова	п. Кошурниково
82	ООО «Дивногорский хлебозавод»	г.Дивногорск

Сроки и этапы проведения учебной и производственной практики устанавливаются согласно утвержденному директором графику учебного процесса, графику прохождения производственной практики в соответствии с учебными планами по специальностям.

Все специальности СПО, реализуемые в техникуме, обеспечены современными учебно-производственными мастерскими и лабораториями, которые закреплены за мастерами производственного обучения. Количество учебных мест - достаточно для проведения производственного обучения. Занятия проводятся в различных формах (урок производственного обучения, лабораторно - практические работы, комплексные практические работы и др.).

Во всех мастерских и лабораториях имеются паспорта учебного помещения, где отражается комплексно-методическое оснащение. На выполняемые работы, в соответствии с учебной программой, разрабатывается инструкционно-технологическая документация. Разрабатываются технологические карты, контрольно-измерительные материалы, лабораторные работы, корректируются рабочие программы. К программам учебной практики (производственного обучения) приложен Перечень учебно-производственных работ и упражнений, который разрабатывается на учебный год по каждой специальности, а перед началом учебного года корректируется.

Практика обучающихся является важнейшим этапом в подготовке специалистов.

Практика организуется и проводится с целью углубления и закрепления полученных знаний и умений, приобретения практических навыков; выполнения должностных обязанностей в соответствии с профилем будущей специальности.

Производственная практика имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой специальности.

Практика по специальности включает в себя следующие этапы:

- практика для получения первичных профессиональных умений и навыков (учебная);
- практика по профилю специальности;

- практика преддипломная.

Организация производственной практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;

- непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Содержание всех этапов производственной практики определяется рабочей программой производственной практики.

Учебная и в последующем производственная практика в условиях предприятий проводится по программам, составленным мастерами производственного обучения, руководителями практик на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта. Программы практик рассматриваются на ПЦК и утверждаются заместителем директора по учебно-производственной работе.

Обучающиеся на практике закрепляют, расширяют и систематизируют первоначальные знания и профессиональные умения, приобретают практические навыки самостоятельного, качественного выполнения работ, формируют общие и профессиональные компетенции.

Организация практики на всех ее этапах направлена на:

- реализацию ФГОС СПО в отношении требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;

- непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Учебная и производственная практика проводятся в организациях различных форм собственности на основе прямых договоров, заключаемых между техникумом и каждой организацией, куда направляются обучающиеся. Перед направлением обучающихся для обучения на предприятие проводится зачет по охране труда и пожарной безопасности. На всем протяжении учебной практики осуществляется контроль работы обучающихся с целью определения уровня приобретаемых умений и навыков, качества выполнения заданий.

При обучении в организациях обязательными документами являются дневник, заполняемый руководителем практики от предприятия, и производственная характеристика.

В период прохождения практики по профилю специальности и преддипломной практики каждый студент ведет дневник - отчет по производственной практике. По окончании практики, студент оформляет отчет и, получив отзыв от руководителя практики от предприятия, сдает отчет. К отчету прилагаются материалы о выполнении индивидуального задания, чертежи и эскизы оборудования, и другой графический материал.

Общий объем и содержание практики определяется ФГОС СПО, учебными планами по специальностям, рабочими программами всех видов и этапов практики.

По всем специальностям разработаны и утверждены рабочие программы всех

видов практик.

Итогом всех видов и этапов практики является зачет.

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом обучения, проверкой готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбор материалов к дипломному проекту (работе). Эта практика проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации. Преддипломная практика проводится на предприятиях, на основании заранее заключенных двусторонних договоров, согласно темам дипломных работ (проектов).

Сроки практики определены графиком учебного процесса. Руководителями преддипломной практики назначаются преподаватели специальных дисциплин, которые являются руководителями дипломных проектов (работ).

После окончания преддипломной практики студенты сдают отчет руководителю преддипломной практики.

Результаты самообследования показали 100% успеваемость обучающихся выпускных курсов на производственной практике.

Для эффективного выбора социальных партнёров техникума проводится постоянный мониторинг рынка труда, включающий анализ:

- профессиональных компетенций востребованного специалиста;
- готовности предприятия к сотрудничеству;
- возможности организации практики и трудоустройства выпускников;
- условий работы и соблюдения ТБ.

Сотрудничество с заказчиками строится на основе договоров, где четко прописаны права и обязанности сторон.

Деятельность педагогического коллектива в рамках социального партнёрства заключается в мониторинге требований работодателей к степени сформированности профессиональных и общих компетенций, модернизации на этой основе содержания профессионального и общего образования, в том числе путём внедрения современных технологий обучения (информационных, проектных, исследовательских). Для техникума открываются дополнительные возможности: постоянный доступ к информации о рынке труда, что позволяет уточнить структуру профессий и объем подготовки кадров, организация практики на оборудовании, действующем в современном секторе экономики, оптимизация содержания учебных планов и программ, привлечение к преподаванию и итоговой аттестации сотрудников предприятий - заказчиков.

Предприятия создают условия для прохождения производственной практики, проводят переподготовку (стажировку) педагогических работников, занятых в профессиональном образовании, содействуют созданию учебно-материальной базы как на предприятиях, так и техникуме.

5. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ ТЕХНИКУМА

Одно из основных направлений развития техникума - взаимодействие с социальными партнерами. Потенциальными работодателями техникума являются лесничества Красноярского края.

В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство, организуются встречи с потенциальными работодателями.

Организован информационный стенд, на котором постоянно обновляется информация об актуальных вопросах, связанных с информацией о вакансиях на предприятиях.

Самообследованием установлено, что подготовка специалистов в техникуме проводится в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности, отвечает запросам социальных партнеров, обеспечивает востребованность выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту.

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Реализацию профессиональных программ среднего профессионального образования в техникуме осуществляет инженерно-педагогический коллектив, обеспечивающий подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

На 01 апреля 2021 года в техникуме работает 42 педагогический работник. В штатном составе 30 преподавателей, 12 единиц прочего педагогического персонала.

Сотрудники техникума регулярно проходят аттестацию и повышают свою квалификацию. В течение последних 3 лет аттестованы 61% педагогических работников.

Педагогические работники техникума постоянно повышают свой профессиональный уровень. Так, за последние 3 года обучились по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки 90% работников.

Все преподаватели техникума имеют высшее педагогическое образование, а преподаватели профессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов, мастер п/о так же имеют образование по соответствующему профилю и стаж практической работы на инженерных должностях производственных предприятий.

Педагогическая нагрузка среди преподавателей от 720 до 1440 часов. Важное место в повышении качества образовательного процесса отводится повышению квалификации педагогических работников. Ежегодно составляется план повышения квалификации. Систематически проводятся занятия по повышению квалификации в области информационных технологий. Все педагогические работники владеют этими навыками и используют их в своей деятельности.

Техникум имеет штатное расписание, отражающее потребности образовательного процесса.

Кадровый состав педагогических штатных работников характеризуется следующими данными:

Из общего числа педагогических работников имеют квалификационную категорию 35 человек. Из них высшую квалификационную категорию имеют 19 человек, первую- 16 человек.

С высшим образованием 28 преподавателей, со средним профессиональным- 2. Мастер производственного обучения – 1.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Руководствуясь современной концепцией модернизации образования, техникум определил основную приоритетную задачу учебно-методической работы - создание необходимых условий для повышения эффективности и качества образования, развитие творческого потенциала и формирование профессиональных компетенций педагога. В целях повышения эффективности образовательного процесса, совершенствования методики и качества проведения учебных занятий, повышения профессионального уровня педагогического коллектива учебно-методическая работа ведется по следующим направлениям:

- разработка единых требований и методических указаний, положений и нормативных документов по вопросам организации и методического обеспечения образовательного процесса;
- информатизация образовательного и управленческого процесса в техникуме;
- создание учебно-методических комплексов по отдельным дисциплинам и профессиональным модулям, методических пособий, рекомендаций, направленных на последовательное создание частных методик преподавания, оснащение учебного процесса необходимыми дидактическими материалами и учебно-наглядными пособиями;
- совершенствование педагогического мастерства преподавателей;
- обобщение, внедрение и распространение передового педагогического опыта, изучение и внедрение в практику новых педагогических технологий;
- создание условий для повышения эффективности и качества образовательного процесса и мотивации педагогических работников.

Координацию всей учебно-методической работы осуществляет Методическая служба техникума, под руководством старшего методиста, ориентированная на решение следующих задач:

- Продолжение работы по совершенствованию содержания образования и методов, форм, средств организации учебно-воспитательного процесса, созданию основных профессиональных образовательных программ по специальностям и профессиям, с учетом профессиональных стандартов
- Продолжение работы по развитию системы социального партнерства с предприятиями, объединениями, службой занятости населения, высшими учебными заведениями
- Продолжение работы по развитию творческой и исследовательской работы преподавателей, изучение и обобщение опыта работы лучших преподавателей, внедрение информационных технологий и применение современных педагогических технологий

1. Определены стратегические направления деятельности, которые закладываются в основу всей методической работы предметно-цикловых комиссий и преподавателей на учебный год. Педагогический коллектив работал по единой методической теме: «Модернизация образовательного процесса в соответствии с

требованиями ФГОС СПО 3+, профессиональными стандартами, требованиями работодателей, как условие подготовки конкурентоспособного специалиста»

Разработаны основные формы методической работы, направленные на реализацию методической темы.

В техникуме функционирует методический кабинет, основной целью работы которого является создание условий для учебно-методической и инновационной деятельности педагогических работников, трансляция передового педагогического опыта. В кабинете сконцентрированы нормативные и инструктивные материалы, учебная документация, методическая литература, дидактические материалы в помощь преподавателям по вопросам педагогики, психологии, методики преподавания. В разделе «Методическое сопровождение» в методическом кабинете в локальной сети техникума создана медиатека методических разработок, материалов опыта преподавателей техникума.

Методическая работа в техникуме осуществляется на основе единой системы планирования работы всех структурных подразделений и направлена на создание качественного методического обеспечения образовательного процесса.

Для реализации задач методической работы в техникуме сформировано и работает пять предметно-цикловых комиссий (ПЦК): общеобразовательных дисциплин, экономических дисциплин, дисциплин специальности «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования», «Землеустройство» «Лесное и лесопарковое хозяйство». Каждая из ПЦК работает над своей учебно-методической задачей, тесно связанной с общей методической темой и ориентированной на организацию методической помощи преподавателям по вопросам непрерывного совершенствования качества подготовки специалистов. Индивидуальная траектория методической работы преподавателей закрепляется в индивидуальном плане методической работы. Председатели ПЦК курируют содержание и качество данной работы, заслушивают отчеты о результатах работы преподавателей над темой самообразования. Содержание и качество методической работы каждого преподавателя можно отследить в отчетах председателей ПЦК.

В техникуме ведется работа по методическому обеспечению образовательного процесса: созданию учебно-методических комплексов (УМК) дисциплин, профессиональных модулей (ПМ), для чего методической службой разработана структура и содержание указанных комплексов, проведены методические совещания с преподавателями и председателями ПЦК.

Учебно-методические материалы техникума направлены на обеспечение качества учебного процесса, на формирование личностных качеств студентов, которые обеспечивают им активную жизненную позицию и профессиональную самостоятельность. Учебно-методические материалы разрабатываются преподавателями в рамках реализации ППССЗ по специальности и утверждаются Педагогическим советом техникума.

Учебно-методическая работа преподавателей направлена на обеспечение самостоятельной деятельности студента, как на учебном занятии, так и во внеурочное время. В соответствии с рабочими программами дисциплин разработаны методические рекомендации по выполнению лабораторных, практических работ и

по проведению семинарских занятий, внеаудиторной самостоятельной работы.

Образовательный процесс обеспечивается учебно-методическими материалами в помощь студентам и преподавателям техникума. Практические и лабораторные работы, предусмотренные учебным планом по специальностям техникума, обеспечены методическими рекомендациями, которые нацелены на формирование и развитие профессиональных умений и навыков и содержат алгоритм выполнения необходимых заданий в режиме самостоятельной деятельности студентов на учебном занятии.

Курсовые и дипломные проекты (работы), предусмотренные рабочими учебными планами, выполняются на основе методических рекомендаций, разработанных преподавателями и утвержденных заместителем директора по учебной работе. Методические рекомендации по курсовым и дипломным проектам (работам) обеспечивают условия для самостоятельной работы студентов через четкую постановку цели и алгоритм выполнения работы, помогают студентам формировать умения применять теоретические знания при самостоятельном решении поставленных задач, пользоваться справочной, нормативной и правовой документацией, что способствует развитию ответственности и организованности. Уровень разработанной преподавателями техникума учебно-методической литературы соответствует задачам подготовки специалистов со средним профессиональным образованием.

В целях улучшения научно-методического обеспечения образовательного процесса техникума в соответствии с требованиями ФГОС III поколения в техникуме ежегодно проходит конкурс профессионального мастерства по номинациям: «Лучший преподаватель», «Лучшая учебно-методическая разработка», «Лучшая предметно-цикловая комиссия». Основной задачей конкурса является издание учебных пособий, авторских рабочих программ и других методических материалов, получивших положительную оценку по результатам конкурса.

Конкурсная комиссия отметила профессионально грамотно представленные методические разработки, подвела итоги.

В техникуме систематически осуществляется накопление, обобщение материалов по направлениям деятельности. За отчетный период на образовательных сайтах размещено 9 публикаций, в которых представлен опыт управления качеством профессионального образования, повышения квалификации, инновационной деятельности техникума, использования информационных технологий, системного подхода к организации воспитательного процесса.

Преподаватели техникума активно распространяют свой опыт через участие в конференциях, круглых столах, профессиональных конкурсах, публикациях и т.д. С целью совершенствования содержания технологии образования, развития информатизации образовательного процесса внедряются в учебный процесс современные педагогические технологии. За отчетный период было проведено немало интересных открытых мероприятий, которые активизируют преподавателей, позволяют обмениваться опытом, стимулируют профессиональный рост, совершенствуют творческий потенциал. Проводимые мероприятия мотивируют студентов к углубленному изучению дисциплин, развивают их творческие способности, коммуникативные и профессиональные компетенции, укрепляют

сотрудничество между преподавателями и студентами.

В целом следует отметить положительную тенденцию активизации работы преподавателей по участию в методических мероприятиях различного уровня и увеличению числа занятий с использованием современных педагогических технологий.

Самообследованием установлено, что проводимая в техникуме методическая работа способствует решению поставленных перед ней задач по созданию условий для совершенствования образовательного процесса. Анализ методической работы показал соответствие уровня преподавания требованиям, предъявляемым к среднему специальному образованию.

8. БИБЛИОТЕЧНО – ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В своей работе библиотека руководствуется следующими документами: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Положением о библиотеке техникума.

Основной задачей библиотеки является обеспечение образовательного процесса учебной, нормативно-технической и справочной литературой.

Книжный фонд составляет 37871 экземпляров и соответствует нормативам обеспеченности учебной литературой.

Библиотека обслуживает группы студентов очной формы обучения, группы студентов заочной формы обучения, а также преподавателей и сотрудников техникума.

Библиотека КГБ ПОУ «Дивногорского техникума лесных технологий» – неотъемлемое звено в структуре техникума, её место и характер работы определяются: Законом «Об образовании»; Федеральными государственными образовательными стандартами СПО; Положением о библиотеке техникума; Правилами пользования библиотекой и др. локальными актами.

Основной задачей библиотеки является обеспечение образовательного процесса учебной, нормативно-технической и справочной литературой.

Библиотека обслуживает студентов очной и заочной форм обучения, слушателей курсов повышения квалификации, а также сотрудников и преподавателей техникума.

Штат библиотеки 2 человека. Образование: высшее библиотечное -1, СПО-1

Табл. №1 Динамика состояния книжного фонда

Наименование	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Книжный фонд	40112	39072	39111	38194	37983	37871
Поступление в фонд (экз.)	251	293	241	435	595	165
Выбытие из фонда	911	1120	280	1352	806	277

Ежегодно в библиотеке проводится перерегистрация читателей. На момент самообследования (01.04. 2021) в библиотеке зарегистрировано 547 читателей.

Табл. №2 Основные показатели работы библиотеки

Год	Количество читателей	Посещений	Документовыдача
2015/16	590	7011	5808
2016/17	613	9675	4931
2017/18	597	4663	3850
2018/19	612	7817	3143
2019/20 (на 01.04.20)	480	6680	3717

Табл.№3 Финансирование комплектования (бюджетные средства)

Год	2016	2017	2018	2019	На 1.04.2020
Сумма (руб.)	2800	5910	90650	100952	292538.72

Подписка на периодические издания со второго полугодия 2014 года отсутствует, хотя согласно ФГОС СПО каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов. В настоящее время наш техникум имеет подписку на городскую общественно-политическую газету «Огни Енисея».

№	Заглавие
1	Устойчивое лесопользование
2	Дерево.RU (деловой журнал по деревообработке)
3	ЛесПромИнформ
4	Лесная индустрия
5	Лесной комплекс Сибири
6	ЛПК Сибири (отраслевой журнал лесопромышленного комплекса Сибири)
7	Лесозаготовка. Бизнес и профессия
8	ЛесПромКомплекс (сибирский межрегиональный лесопромышленный журнал)
9	Лес и техника (лесопромышленный журнал)
10	Репоме (визитная карточка Красноярского края)
11	Сибирский лесной журнал
12	Журналы из коллекции ЭБС «Лань»

Кроме бюджетного финансирования, пополнение фонда также ведется за счет:

1. Договоров дарения от читателей;
2. Обменный фонд Государственной универсальной научной библиотеки Красноярского края (там можно брать книги бесплатно).

Табл. №5 Пополнение фонда из внебюджетных средств

	Кол-во/экз.	сумма
2019	218	39725.38
2020	73	611

Табл. №6 Состояние книжного фонда

Наименование	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Всего книг	40112	39072	39111	38194	37983	37877
Всего читателей	590	613	597	612	556	547
Выдано книг	7457	5808	4931	3143	4568	3717
Число книг на одного читателя	68	64	65	62	68	70
Число выданных книг на одного читателя	13	10	8	5	8	7

Фонд библиотеки состоит из учебной, художественной и отраслевой литературы. В фонде представлены печатные и электронные образовательные ресурсы, энциклопедии, справочные издания, учебные пособия и учебно-методические пособия преподавателей техникума (курсы лекций, задачки, методические пособия по выполнению курсовых работ и т.п.).

Согласно требованиям ФГОС СПО на каждого обучающегося должен быть один учебник по каждой изучаемой дисциплине в печатной или электронной форме. С 1.02.2020 года библиотека имеет доступ (согласно заключенным договорам) к следующим ЭБС:

1. ЭБС «Издательство Лань» (e.lanbook.com г. Санкт-Петербург) – коллекция «Лесное и лесоинженерное дело»;
2. ЭБС ВООК.ru (Издательство «КНОРУС» г. Москва) - коллекция СПО;
3. urait.ru (Издательство «ЮРАЙТ» г. Москва);

что практически полностью обеспечивает учебный процесс необходимыми учебными пособиями по дисциплинам и модулям.

На сайте техникума представлен раздел «Электронные библиотеки». Из которого можно попасть в любую из ЭБС кликнув на логотип. После пройти процедуру регистрации и начать пользоваться.

Преподаватели техникума регулярно получают новости о новинках литературы по преподаваемым дисциплинам рассылкой через e-mail.

Сотрудники библиотеки регулярно рассказывают о работе с ЭБС, новинках и мероприятиях, памятных датах истории техникума на сайте и в группе в контакте.

Справочно-библиографический аппарат библиотеки

1. Алфавитный и систематический каталоги;

2. Картотека поступлений за 10 лет;

3. Картотека читателей;

4. Информационное обеспечение по специальностям

Ведется создание электронного каталога на базе «ИРБИС» (в настоящее время насчитывает 13476 наименований).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Общая площадь зданий 8215,5 кв.м. Имущество закреплено за техникумом на праве оперативного управления.

Для ведения учебного процесса техникум располагает 27 кабинетами и лабораториями (из них 3 компьютерных класса), учебно-производственными мастерскими. Лаборатории и кабинеты оснащены оборудованием, (в том числе мультимедиапроекторами (24 шт), интерактивными досками (16 шт), стендами, макетами, действующими современными тренажерами компьютерами, оргтехникой).

Учебное оборудование лабораторий, мастерских и кабинетов содержится в исправном состоянии, обслуживается заведующими кабинетами, лабораториями.

Техническое, эстетическое и санитарное состояние всех учебных помещений находится в хорошем состоянии.

В техникуме проведен текущий ремонт с частичной заменой оконных конструкций и внутренних дверей, частичной заменой сетей горячего, холодного водоснабжения и канализации.

Во всех учебных кабинетах техникума имеются: паспорт кабинета, инструкции и журналы по технике безопасности и охране труда.

Развитие материально-технической базы техникума ведется согласно перспективным и годовым планам работы.

Заведующие лабораториями и кабинетами назначаются ежегодно приказом директора техникума.

Для занятий физической культурой техникум располагает спортивным залом. Имеется тренажерный зал. Для занятий в рамках дополнительного профессионального образования, а также учебно-воспитательных целях в техникуме функционирует музей, библиотека с читальным залом, выходом в Интернет.

В техникуме работают медпункт, столовая на 156 посадочных мест.

Содержится необходимый автопарк для обслуживания нормальной деятельности учебного заведения и решения других хозяйственных задач.

Перечень работ, выполненных в 2020 году:

В летний период с июня по август были отремонтированы следующие помещения и кабинеты:

В летний период с июня по август были отремонтированы следующие помещения и кабинеты:

1. Учебная аудитория «История» кабинет № 417 (оштукатурены и покрашены: стены, потолок; замена старого полового покрытия – линолеум, произведена замена люстр на светодиодные светильники).

2. Кабинет специалиста охраны труда, кабинет № 311 (оштукатурены и покрашены: стены, потолок, замена старого полового покрытия – линолеум, заменили деревянное окно на пластиковое).

3. Кабинет социального педагога, кабинет № 316 (оштукатурены и покрашены: стены, потолок, замена старого полового покрытия – линолеум).

4. В кабинете № 205 «Механизация» произведена замена люстр на светодиодных светильников.

5. Отремонтировали холл, коридор четвертого этажа (оштукатурены и покрашены: стены, колонны).

6. В спортивном зале произведена окраска стен.

7. В производственных мастерских «Деревообработка» произвели ремонт полов (заливка пола бетонным раствором и покраска пола).

8. Произведен ремонт системы отопления в общежитиях №1 и №2 (замена постоянной чугунной запорной арматуры горячего, холодного водоснабжения).

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 №69-ФЗ «О пожарной безопасности» приведено в соответствие здания техникума:

Учебный корпус:

- изготовили и установили поэтажные планы эвакуации в количестве 11шт (ч.1 ст.88 Федерального закона от 22.07.2008 «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»);

- в помещение «Архива» установлена противопожарная дверь;

- установлен разделительный блок дверного проема коридора 3 и 4 этажа.

Общежитие №1:

- изготовление и установка поэтажных планов эвакуации в количестве 9 шт. с применением фотолюминесцентных материалов (п.6.1.4 ГОСТ Р 12.4.026-2001 "Цвета сигнальные, знаки безопасности и разметка сигнальная. Назначение и правила применения. Общие технические требования и характеристики. Методы испытаний"; ст.4, 5, 6 Федерального закона от 22.07.2008 "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности");- изготовление и установка в жилых комнатах локальных планов эвакуации АЗ с применением фотолюминесцентных материалов в количестве 112 шт;

- над эвакуационными выходами из секций левого и правого крыла с 1 по 5-й этаж общежития произведен монтаж светового табло «Выход»;

- в помещение складского помещения установлена противопожарная дверь;

- установлены в соответствии ФЗ от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» межэтажные алюминиевые двери с 1 по 5 этаж.

Общежитие №2:

- изготовление и установка в жилых комнатах локальных планов эвакуации АЗ с применением фотолюминесцентных материалов в количестве 144 шт.;

- над эвакуационными выходами из секций левого и правого крыла с 1 по 5-й этаж общежития произведен монтаж светового табло «Выход»;

- установлены в соответствии ФЗ от 22.07.2008 №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» межэтажные алюминиевые двери с 1 по 5 этаж.

Проведено мероприятие по промывки и опрессовки отопительной системы акты промывки №1-1; №1-3; №1-6; № 1-7 от 27.05.19 г.; акты опрессовки №2-2; №2-3; № 2-6; №2-7 от 21.05.20 г.

В мае образовательное учреждение произвела промывку и опрессовку сетей отопительной системы зданий: учебного корпуса, столовой, двух общежитий, гаража, что подтверждается актами промывки и опрессовки сетей. На основании Постановления № 50п от 29.04.2020г. Администрации г. Дивногорска, утвержденного главой города Дивногорска С.И. Егоровым и в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" образовательным учреждением в Администрацию г. Дивногорска направлен акт готовности к отопительному периоду 2020/2021гг. получен Паспорт готовности к отопительному периоду 2020/2021гг. 31.08.2020г.

В сентябре образовательное учреждение с участием Федерального государственного бюджетного учреждения «Судебно-экспертное учреждение федеральной противопожарной службы «Испытательная пожарная лаборатория» по Красноярскому краю» выполнила работы по определению расхода воды на пожаротушение сети внутреннего противопожарного водопровода (31шт.) на объектах по адресу: г. Дивногорск, ул. Заводская, 1/1, пом.1(учебный корпус); ул. Заводская,3, кв.1 (общежитие №1); ул. Заводская, 5 (общежитие №2); ул. Заводская, д. 1/3 (гараж). (Протоколы от 20.02.2019г № 16/1,2,3,4).

Приобретено за 2019-2020 год (по состоянию на 01.04.2021):

№ п/п	Наименование	шт
1	Стол руководителя	1
2	Шкаф-витрина	1
3	Сервер	1
4	Узел учета тепловой энергии и ГВС	1
5	Стенд режущего инструмента	1
6	Стенд мебельной фурнитуры	1
7	Здание мобильное перевозимое ЗМП-50.24.27-КЗ-4-Ж	1
8	Доработка модуля №1712 (перегородка, окно, место под печь)	1
9	Кровать 2х ярусная с рундуком 716x1976x1700	1
10	Стол складной 600x1000x750	1
11	Умывальник с ЭВН+ведро	1
12	Табурет	4
13	Электрообогреватель 1,5 кВт	3
14	Шкаф навесной	2
15	Тумба 395x456x592	1
16	Кровать 2х ярусная с рундуком 716x1976x1700	1
17	Щетка коммунальная МТЗ-80 с гидроприводом	1
18	Лестница 3x14 Алюмет	1
19	Вышка Радиан, базовый блок с ограждением	1
20	Вышка Радиан, секция	5
21	Фанерное ограждение к Радиану	1

22	Балка базы с домкратами (к вышкам Вектор, Радиан)	2
23	Колесо поворотное (к вышкам Вектор, Радиан)	4
24	Стремянка 10 ступ.сталь/алюминиевая	1
25	Безопасность жизнедеятельности Мирюков В.	1
26	Единая транспортная система. Троицкая Н.	1
27	Изыскание и проектирование авт. дорог. Самойлова Л.	1
28	Информационные технологии в проф. Дея-ти. Оганесян О.	1
29	Информационные технологии. Советов Б., Цехановский В.	1
30	Подъемно-тр., строит.и дор. машины и об. Шестопалов К.	1
31	Продавец, контролер-кассир. Основы проф. Дея-ти Ткачев Г.	1
32	Психология. Белякова Е.	1
33	Составление и использование бух.отчетности. Брыкова Н.	1
34	Статистика Салин В., Чурилова Э., Шпаковская Е.	1
35	Техническая механика. Сербин Е.	1
36	Физика для проф. и спец. технич. и естеств.-науч. профилей. Фирсов А.	1
37	Физическая культура. Аллянов Ю., Письменский И.	1
38	Химия. Ерохин Ю.	1
39	Углошлифовальная машина 1010Вт.	1
40	Дрель INGCO INDUSTRIAL 1100Вт	1
41	Аккумуляторный шуруповерт ударный CIDLI228180	1
42	Телефон Panasonic KX-TS2368RUW (белый)	1
43	Маршрутизатор 13-port MikroTik	1
44	Стул "Стандарт-1" тк. т/серый	50
45	Прибор управления системой речевого оповещения (Рокот-2)	3
46	Шкаф металлический офисный ПРАКТИК "АМ-1891"	2
47	Лазерный гравер малый Triumph EK-3020-40w	1
48	3d Принтер PicasoDesigner	1
49	Лесной кодекс РФ по сост. на 15.10.20 с таблицей измен.	50
50	Трудовой кодекс РФ по сост. на 15.10.20 с таблицей изменений и с путей.	30
51	Уголовный кодекс РФ по сост. на 15.10.20 с табл. Изменений	10
52	Кодекс РФ об административных правонарушениях по сост. на 15.10.20	25
53	Конституция РФ с изменениями	50
54	Проектор Epson EB-E001	1
55	Проектор Epson EB-E05	1
56	Проектор ViewSonic PA503X	1
57	Кресло офисное BRABIX	1
58	Английский язык, Агабекян И.	100
59	Аудит:учебник для среднего проф.образования. Казакова Н.	22
60	Организация тех.обсл и ремонт строит маш. Синельников А.	3
61	Правовое обеспеч. проф.деятельн.: учебник и практикум. Анисимов А.	20
62	Составление и использование бух.отчетности. Брыкова Н.	22
63	Безопасность жизнедеят в лесопромышл.произв. и лесном хоз-ве	2
64	Основы рекреационного лесоводства.	1
65	Оборудование и инструмент деревообр. и плитных производств.	5
66	Определитель голосеменных древесных растений.	1
67	Определитель покрытосеменных древесных растений по плодам и семенам.	1

68	Основы лесной энтомологии, фитопатологии и биологии лесных зверей и птиц.	4
69	Технологические основы производства пиломатериалов	2
70	Энциклопедия деревообработки	1
71	Первичная обработка пиломатериалов на лесопильных пред.-ях	2
72	Круглопильные станки для распиловки бревен и брусьев.	5
73	Биология зверей и птиц	2
74	Основы лесного хозяйства и таксация леса.	1
75	Проектирование деревообрабатывающих предприятий.	2
76	Пилопродукция: оценка качества и количества.	2
77	Основы лесной энтомологии	4
78	Лесная фитопатология. Практикум.	2
79	Дендрометрия.	1
80	Таксация леса. Учебное пособие.	1
81	Метрология, стандартизация и сертификация.	1
82	Правовые и организационные основы госуд. управления лесами.	3
83	Лесные культуры.	1
84	Лесоведение.	1
85	Машины и механизмы в лесном и лесопарковом хозяйстве.	1
86	Машины и механизмы в лесном и лесопарковом хозяйстве. Часть 2	1
87	Тракторы в лесном хозяйстве.	1
88	Лесной кодекс РФ по сост. на 10.02.2019 с таблицей изменений	15
89	Доска магнитно-маркерная 3-элементная (90*12/240 см), белая ,2х3	1
90	Стеллаж металлический УНИВЕРСАЛ (в1850*ш1000*г600мм), 4 полки в комплекте)	4
91	Туфли народные	5
92	Сапоги муж.народно-сценические	4
93	Костюм женский	6
94	Рубаха сценическая	6
95	Брюки мужские	4
96	Бижутерия	1
97	Снегоуплотнительная машина РТ9, заводской № 0003	1
98	Утюг GALAXY GL-6110 2,2кВт.	2
99	Утюг GALAXY GL-6120 2,4кВт.	2
100	Утюг SC-S130K22 2,4кВт.	2
101	Зеркало "Арка" 600*400	5
102	Зеркало "Овал" 630*350мм	10
103	Зеркало "Овальное" 800*500	4
104	Проектор EPSON EB-X41	1
105	Инвертор сварочный САИ 220ПН	1
106	Рециркулятор бактерицидный на стойке	1
107	Рециркулятор бактерицидный на стойке	1

10. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА

Под качеством профессионального образования педагогический коллектив понимает соотношение определенных целей и достигнутых результатов обучения.

Управление качеством образования - планомерное, прогнозируемое и технологически обеспеченное управление, направленное на создание оптимальных условий для необходимого уровня качественной подготовки.

Цели определены федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, обязательствами техникума в части выполнения государственного задания.

Для определения степени сформированности заявленных целей в техникуме спланирована система внутреннего контроля по следующим направлениям:

- комплексный (контроль качества содержания учебной работы и организации практики, контроль качества всех видов планирования, контроль содержания и организации дополнительной подготовки по предметам (дисциплинам цикла, контроль качества ведения документации - журналов теоретического и производственного обучения, контроль знаний, умений и навыков обучающихся, контроль уровня сформированности компетенций, контроль форм, методов, приемов, средств обучения);

- тематический (развитие учебно-профессиональной мотивации обучающихся, планирование, организация и руководство исследовательской, самостоятельной работой обучающихся, планирование, организация и проведение лабораторных и практических занятий студентов техникума);

- персональный (содействие профессиональному становлению и личностному росту начинающих преподавателей, обеспечение успешной адаптации групп нового приема в учебном процессе, повышение качества преподавания учебных предметов (дисциплин));

- мониторинг освоения общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Работа по организации управления и осуществления контроля качества образования регламентирована локальными актами.

В соответствии с утвержденными локальными актами ведется внутренний мониторинг качества образовательной деятельности. Комплексный контроль организуется в части качества планирования и разработки учебно-программной регламентирующей документации.

Периодичность	Содержание контрольной функции
сентябрь	<ul style="list-style-type: none">• годовой план учебно-воспитательной работы• планы работ структурных подразделений, методических объединений• рабочие программы, профессиональные модули и программы МДК• графики
октябрь	<ul style="list-style-type: none">• программы учебных и производственных практик• методические указания и методические рекомендации по курсовому проектированию, лабораторно-практическим работам
ноябрь	<ul style="list-style-type: none">• тематика выпускных квалификационных работ

	• контрольно-измерительные материалы
еженедельно	контроль качества проведения уроков теоретического и производственного обучения
ежемесячно	качество заполнения нормативной документации: журналов теоретического и производственного обучения, журналов инструктажей
1 раз в квартал	пополнение комплексно-методического обеспечения профессий и специальностей
по графику	контроль полноты и качества выполнения рабочих программ, качества организации и эффективности производственной практики, качества проведения лабораторно-практических работ

По результатам мониторинга систематизируется и накапливается информация о качестве тех или иных процессов, принимаются меры по устранению недостатков и решению выявленных проблем, принимаются управленческие решения.

Тематический контроль осуществляется в части использования специальных компьютерных программ и, в целом, ИКТ в образовательном процессе; использования современных образовательных технологий; соответствия урока современным требованиям. В течение трех лет проводится внутренний аудит по вопросам наличия и достаточности локальных нормативных актов, состояния делопроизводства, инвентаризации; состояния противопожарной безопасности и охраны труда, качества аттестационных материалов для проведения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

Персональный контроль осуществляется с целью сопровождения педагогической деятельности начинающих педагогов, «доведения» уровня их профессиональной деятельности до уровня общепринятых требований учреждения.

11. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КГБ ПОУ «ДИВНОГОРСКИЙ ТЕХНИКУМ ЛЕСНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

по состоянию на 01 апреля 2021 год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	-
1.1.1	По очной форме обучения	-
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.1.3	По заочной форме обучения	-
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	508 человек

1.2.1	По очной форме обучения	371 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.2.3	По заочной форме обучения	137 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	5 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	175 человек
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	87 человек/79%
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	35 человек/ 9,4%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	159 человек/ 42,85%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	42 человека/31%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	40 человек/99%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	42 человека/83%
1.10.1	Высшая	19 человек/45,3%
1.10.2	Первая	16 человек/38,1%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	38 человек/90%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	5 человек/13%
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	-
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	100930,6 тыс.руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического	2587,9 тыс. руб.

	работника	
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	436,1 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	95,1 %
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	5,4 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,1 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	257 человек/100%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	4 человека/0,78%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	2 единицы
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	2 единицы
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	-
4.3.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.3.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.4.3	по заочной форме обучения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	-
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	4 человека
4.5.1	по очной форме обучения	4 человека
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими	4 человека

	нарушениями	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0 человек/%

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Итоговые оценки деятельности техникума позволяют отметить, что:

- техникум сформировал локальную нормативную документацию по всем направлениям деятельности в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- содержание профессиональных образовательных программ (включая учебные планы, графики учебного процесса, рабочие программы по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, производственным и учебным практикам) соответствуют требованиям ФГОС СПО;
- качество подготовки, характеризуемое результатами промежуточных и итоговых испытаний, проверкой остаточных знаний студентов, оценивается на достаточном уровне;
- кадровый потенциал и материально-техническая база техникума достаточны для реализации подготовки специалистов среднего звена;
- информационно-методическая поддержка образовательного процесса соответствует современным требованиям.

С целью дальнейшего повышения качества образовательных услуг необходимо:

1. Развивать социальное партнёрство с предприятиями и организациями в вопросах:
 - организации практического обучения обучающихся на реальных рабочих местах;
 - организации дипломного, курсового проектирования под заказ работодателя;
 - организации стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения;
 - трудоустройства выпускников.
2. Совершенствовать, развивать материально-техническую базу техникума.
3. Продолжить работу по:
 - совершенствованию учебно-методического комплекса по реализуемым специальностям в условиях реализации ФГОС с учетом соответствующих профессиональных стандартов и регламентов WorldSkills;
 - духовно-нравственному воспитанию обучающихся;
 - исследовательской и проектной деятельности обучающихся и преподавателей;
 - совершенствованию профориентационной работы с использованием инновационных технологий.

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что КГБ ПОУ «Дивногорский техникум лесных технологий» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям: специальностям среднего

профессионального образования, программам профессиональной подготовки и дополнительного образования.

Ю.М.Павлов директор техникума _____

О.Г.Сквознякова зам.директора по учебной работе _____

И.Н.Фокина методист _____